

Guatemala, 31 de enero de 2014

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Respetable Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 161-2014 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 53-2014, correspondiente al período del 02 al 31 de Enero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura SERIE "C" número 0032.


Actividades realizadas:

- Preparar logística para preparación de actividades a realizarse en el mes de febrero.
- Acompañamiento protocolario a personalidades que han visitado al señor Ministro de Cultura y otras autoridades del Ministerio.
- Revisión de herramientas de trabajo para el buen funcionamiento de la logística en las actividades a realizarse.

Resultados obtenidos:

- Se espera que se aprueben fechas para realizar las actividades sin contratiempos con la participación de las autoridades del Ministerio y de las entidades involucradas.


Licda. Claudia Griselda Velásquez González
Directora
Comunicación Social y Difusión Cultural
Vo.Bo. Ministerio de Cultura y Deportes


Rolando Espinoza